



# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№3 (00391)

27 января 2022 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## ПРИВИВАЙСЯ, БУДЬ ЗДОРОВ!

На фоне резкого роста заболеваемости COVID-19, остановить которую может только вакцинация, администрация Верхней Салды объявила социальную акцию «Прививайся, будь здоров».

Акция пройдет с 25 января по 15 марта. Подарочный сертификат номиналом 500 рублей в магазины «Монетка» получают те, кто поставил прививку или ревакцинировался. Акция распространяется на женщин в возрасте от 55 лет и мужчин от 60 лет.

Подарочные сертификаты выдают волонтеры на городских пунктах вакцинации после того, как поставлена прививка.

Адреса и часы работы пунктов вакцинации:

Поликлиника ЦГБ (Рабочей Молодёжи, 2А) – в рабочие дни с 8.00 до 16.00, по субботам с 8.00 до 13.00, по воскресеньям с 10.00 до 13.00.

Дом книги (Парковая, 12), ежедневно без выходных с 10 до 17 часов

Администрация города (Энгельса, 46) – в рабочие дни с 8.00 до 16.00, в выходные – с 14.00 до 17.00.

В условиях угрозы распространения нового штамма вируса – омикрона, вакцинация является надёжной защитой от тяжелого течения заболевания и опасных осложнений коронавирусной инфекции.

### Губернатор Евгений Куйвашев на фоне нового роста заболеваемости COVID-19 поручил усилить работу «горячей линии» 122.

На территории Верхнесалдинского городского округа граждане могут обратиться за медицинской помощью по телефонам:

5-11-62; 4-72-78; 88001005739 — call-центр ЦГБ (7.30-16.00);

5-11-29 - станция "Скорой помощи" ЦГБ;

4-40-53 — регистратура детской поликлиники ЦГБ (7.30-16.00);

5-34-79 — администрация

Верхнесалдинского округа (8.00-17.00);

4-25-19 — ФАП деревни НИКИТИНО

(8.00-13.00);

4-23-45 — ФАП деревни СЕВЕРНАЯ

(8.00-13.00);

89220398406 — ОВП пос. БАСЬЯНОВСКИЙ

(8.00-16.00).

## НЕ ОСТАВИТЬ БЕЗ ВНИМАНИЯ



25 января и.о. главы Верхнесалдинского городского округа Игорь Сальников в рамках рабочих поездок посетил деревню Нелобу.

Игорь Борисович обсудил с главой сельского поселения Масхутом Мустакимовым вопросы расчистки дорог, водо- и электроснабжения деревни. Рассказал глава Нелобы и о задачах, решение которых затянулось на несколько лет. В их числе – обустройство дорог, в том числе до школы.

В деревянную школу, где сегодня обучаются 13 ребят, руководители заглянули во время перемены. Директор образовательного учреждения Галина Гареева провела небольшую экскурсию, рассказала о новом компьютерном классе и областных проектах, в которых успешно участвуют школьники.

Также и.о. главы Верхнесалдинского городского округа Игорь Сальников познакомился с работой деревенского клуба и оценил возможности модульного фельдшерско-акушерского пункта. Завершая рабочую поездку, Игорь Борисович сформировал для себя и коллег ряд задач для проработки в первую очередь.

## РЕШЕНИЕ

**28 декабря 2021 года № 403**  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа**

В целях приведения закрепленных в Уставе Верхнесалдинского городского округа положений в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 01 июля 2021 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 апреля 2021 № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», пунктом 1 части 2 статьи 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

## РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Верхнесалдинского городского округа, принятый решением Верхнесалдинской районной Думы от 15 июня 2005 года № 28

«О принятии Устава Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 27 октября 2006 года № 82, от 14 ноября 2007 года № 80, от 08 сентября 2008 года № 75, от 25 февраля

2009 года № 123, от 20 мая 2009 года № 154, от 23 сентября 2009 года № 196,

от 24 февраля 2010 года № 272, от 27 октября 2010 года № 377, от 08 декабря

2010 года № 395, от 28 апреля 2011 года № 450, от 24 августа 2011 года № 522,

от 25 января 2012 года № 586, от 31 мая 2012 года № 35, от 21 ноября 2012 года № 78, от 05 июня 2013 года № 124, от 05 февраля 2014 года № 183, от 09 апреля 2014 года № 209, от 13 августа 2014 года № 243, от 13 августа 2014 года № 244,

от 10 декабря 2014 года № 284, от 10 декабря 2014 года № 285, от 08 апреля

2015 года № 317, от 08 апреля 2015 года № 318, от 21 сентября 2015 года № 360, от 21 сентября 2015 года №

361, от 18 ноября 2015 года № 391, от 20 апреля

2016 года № 435, 21 сентября 2016 года № 476, от 10 мая 2017 года № 519,

от 16 августа 2017 года № 548, от 20 декабря 2017 года № 43, от 17 апреля

2018 года № 78, от 27 августа 2018 года № 104, от 27.11.2018 № 133, от 28.05.2019 № 192, от 18 февраля 2020 года № 258, от 30 сентября 2020 № 297, от 18.02.2021 N 329, от 25.05.2021 № 342, 26.10.2021 № 379), следующие изменения:

1) пункт 4.1 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

2) пункт 6 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

3) пункт 13 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«13) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

4) пункт 18 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;»;

5) дополнить устав статьей 6.1 «Муниципальный контроль» в следующей редакции:

«6.1. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»»;

б) часть 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы городского округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Думы городского округа с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.»;

7) пункт 7 части 5 статьи 23.1 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

8) пункт 7 части 1 статьи 26 изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

9) пункт 9 части 12 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

10) абзацы первый и второй части 5 статьи 29 признать утратившими силу;

11) в абзаце третьем части 5 статьи 29 слова «Денежное содержание» заменить словами «Заработная плата»;

12) часть 1 статьи 31 дополнить пунктом 6-2 в следующей редакции:

«6-2) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения»;

13) пункт 9 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

14) пункт 31 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных

территорий местного значения»;

15) пункт 70 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«70) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа»;

16) часть 2 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«2. Счетная палата Верхнесалдинского городского округа обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой городского округа.»;

17) часть 3 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«3. Счетная палата Верхнесалдинского городского округа образуется Думой городского округа и подотчетна ей.

Счетная палата Верхнесалдинского городского округа образуется в составе председателя и аппарата, в состав которого входят инспекторы.»;

18) часть 4 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«4. Председатель Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа назначается на должность Думой городского округа на 5 лет.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа вносятся в Думу городского округа председателем Думы городского округа, депутатами Думы городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа, главой Верхнесалдинского городского округа, комиссией Думы городского округа.

Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа устанавливается Регламентом Думы городского округа.»;

19) часть 7 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«7. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, организации, в отношении которых Счетная палата Верхнесалдинского городского округа осуществ-

ляет внешний муниципальный финансовый контроль, в установленные законом Свердловской области сроки обязаны представлять в Счетную палату Верхнесалдинского городского округа по запросам и требованиям ее должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.»;

20) часть 8 статьи 32 изложить следующей редакции:

«8. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.»;

21) статью 32 дополнить частью 9 в следующей редакции:

«9. Счетная палата Верхнесалдинского городского округа учреждает ведомственные награды и знаки отличия, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»;

22) статью 32 дополнить частью 10 в следующей редакции:

«10. Председателю Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы городского округа.

Инспекторам Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих.»;

23) часть 2 статьи 37 изложить в следующей редакции:

«2. Глава городского округа, председатель Думы городского округа, председатель Счетной палаты городского округа, председатель избирательной комиссии городского округа замещают муниципальные должности.»;

24) пункт 5 части 1 статьи 37 признать утратившим силу;

25) часть 3 статьи 37 признать утратившей силу.

2. Предложить главе Верхнесалдинского городского округа зарегистрировать настоящие изменения в Устав Верхнесалдинского городского округа в установленном законодательством порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru> после проведения государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (председатель Костюк М.А.)

Председатель Думы  
городского округа  
\_\_\_\_\_ И.Г. Гуреев  
\_\_\_\_\_ 2021 года

И.о. главы Верхнесалдинского  
городского округа  
\_\_\_\_\_ И.Б. Сальников  
\_\_\_\_\_ 2021 года

№ 66/02-628/75 от 20.01.2022



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)  
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Ленина пр., д. 68, Екатеринбург, 620062  
тел. (343) 228-10-00, факс (343) 228-10-01  
Email: ru66@minjust.ru

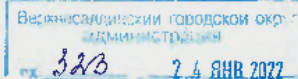
И.о. Главы Верхнесалдинского  
городского округа

И.Б. Сальникову

ул. Энгельса, 46,  
г. Верхняя Салда, 624760

20.01.2022 № 66/02-628

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



#### Уведомление

**о включении сведений об уставе муниципального образования,  
муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав  
муниципального образования в государственный реестр уставов  
муниципальных образований субъекта Российской Федерации**

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области уведомляет о включении в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области решения Думы Верхнесалдинского городского округа от 28.12.2021 № 403 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа» (далее – муниципальный правовой акт).

Дата государственной регистрации муниципального правового акта 18.01.2022.

Государственный регистрационный номер муниципального правового акта RU 663630002022001.

18.01.2022 текст муниципального правового акта размещен на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.rf>).

В соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» Вам необходимо в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) указанного муниципального правового акта.

Заместитель начальника Главного управления

А.Л. Тонкушина  
(343) 228-10-12

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 64E4BD00C8ADE66D41FB89E78C12A149  
Владелец Тонкушина Наталья Владимировна  
Действителен с 21.10.2021 по 21.10.2022

Н.В. Тонкушина

Администрация Верхнесалдинского  
городского округа  
21.01.2022  
Вх. № 6/п

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2022 №58  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в Бюджетный прогноз Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2020 № 256 «Об утверждении бюджетного прогноза Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года»**

В соответствии с пунктом 3 Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период, утвержденного постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.10.2015 № 2908 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период», в целях исполнения решения Думы Верхнесалдинского городского округа от 16.11.2016 № 490 «О формировании бюджетного прогноза Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Бюджетный прогноз Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2020 № 256 «Об утверждении бюджетного прогноза Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.01.2021 № 125) следующие изменения:

приложение № 1 и № 2 к бюджетному прогнозу Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации С.В. Полковенкову.

И.о. главы Верхнесалдинского  
городского округа

И.Б. Сальников

**Приложение № 1  
к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа  
от 19.01.2022 \_\_\_\_\_ № 58 \_\_\_\_\_  
«Приложение № 1  
к бюджетному прогнозу Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до  
2025 года**

**Прогноз  
основных характеристик бюджета Верхнесалдинского городского округа**

№ строки	Показатель	(тыс. руб.)					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Бюджет Верхнесалдинского городского округа						
2.	Общий объем доходов	1 490 800,6	1 538 041,3	1 665 744,7	1 615 934,3	1 669 176,0	1 479 134,0
3.	Общий объем расходов	1 569 268,6	1 597 150,0	1 693 550,7	1 616 055,5	1 668 397,6	1 512 097,6
4.	(-)Дефицит/ (+) профицит	-78468,0	-59 108,7	-27 806,0	-121,2	+778,4	-32 963,6
5.	Муниципальный долг Верхнесалдинского городского округа на первое января	на 01.01.2020 – 8867,9	на 01.01.2021 – 6650,9	на 01.01.2022 – 30531,6	на 01.01.2023 – 32240,0	на 01.01.2024 – 32361,2	на 01.01.2025 – 31582,8

».

**Приложение № 2  
к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.01.2022 №58  
«Приложение № 2 к бюджетному прогнозу  
Верхнесалдинского городского округа на долгосрочный период до 2025 года**

**Показатели  
финансового обеспечения муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа на период их действия за счет средств бюджета Верхнесалдинского городского округа**

№ п/п	Наименование муниципальной программы Верхнесалдинского городского округа	(тыс. руб.)					
		Расходы бюджета Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1.	Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	2550,3	2998,6	8474,5	11909,0	7986,6	-
2.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных	5695,0	4798,4	2637,0	4514,0	4514,0	-

№ п/п	Наименование муниципальной программы Верхнесалдинского городского округа	Расходы бюджета Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	домов Верхнесалдинского городского округа до 2024 года						
3.	Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирования спроса на рынке жилья	80644,7	30207,6	26587,1	2822,0	2750,0	119660,0
4.	Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	57362,1	69929,6	-	-	-	-
5.	Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа	-	-	76432,3	24438,1	30133,5	91646,3
6.	Развитие дорожного хозяйства года	96516,7	54129,2	60762,8	92777,1	107263,6	-
7.	Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	6787,0	9311,2	3885,8	4611,0	3723,1	-
8.	Обеспечение общественной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	13636,8	13578,8	16319,3	14776,5	15532,3	-
9.	Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	524,0	465,0	462,0	462,0	462,0	-
10.	Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Верхнесалдинском городском округе	4501,8	4591,1	4845,2	5079,8	5765,4	9817,8
12.	Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе	132033,2	91966,4	103058,5	97041,0	97934,5	119831,5
13.	Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14.	Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа	5357,1	1193,5	3602,0	1364,0	1484,8	1884,9
15.	Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года	57238,4	56021,6	58154,0	60052,1	62358,9	-
16.	Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2025 года	117920,8	115185,5	116573,0	120087,9	122780,8	122783,2

№ п/п	Наименование муниципальной программы Верхнесалдинского городского округа	Расходы бюджета Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
17.	Совершенствование бухгалтерского учета	16679,0	16067,2	16690,1	17291,9	18073,4	17330,7
18.	Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, услуг для нужд Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	5396,1	5587,0	5817,8	6097,7	6312,6	-
19.	Развитие градостроительной деятельности Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	8217,6	2440,0	2008,0	2950,0	2950,0	-
20.	Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Верхнесалдинского городского округа и противодействие коррупции в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года	8997,3	9602,7	10624,9	11000,6	11431,2	-
21.	Развитие информационно – телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	3002,0	1808,8	-	-	-	-
22.	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства»	-	-	46114,7	49247,3	50672,0	51450,6
23.	Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	952,0	889,0	908,0	924,0	941,0	-
24.	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года	0,0	173,9	173,9	173,9	173,9	-
25.	Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года	18,0	15,6	18,6	19,6	30,0	-
26.	Ограничение распространения ВИЧ-инфекции на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года	175,8	191,4	191,4	191,4	0,0	-
27.	Обеспечение правопорядка на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2027 годы	3557,8	539,0	539,0	539,0	539,0	539,0
28.	Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма на территории Верхнесалдинского городского округа	73,0	41,0	171,0	211,0	211,0	408,0
29.	Формирование современной городской среды в Верхнесалдинском городском округе в 2018-2024 годах	17518,8	20529,6	30000,0	5830,9	830,9	-
30.	Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года	17408,9	18400,0	20666,4	20966,4	22192,1	15592,7
31.	Создание системы кадастра недвижимости Верхнесалдинского городского округа	180,0	121,3	162,0	112,0	112,0	112,0
	ИТОГО	1540506,4	1468181,3	1672463,2	1576164,4	1604565,8	1447097,6

».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 19.01.2022 № 60**  
**г. Верхняя Салда**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.10.2018 № 2743**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594, от 06.08.2021 № 2057), решением Думы городского округа от 14.12.2021 № 392 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского го-

родского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.10.2018 № 2743 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.01.2019 № 257, от 04.10.2019 № 2804, от 18.01.2020 № 83, от 11.08.2020 № 1893, от 30.12.2020 № 3322, от 18.01.2021 № 36, от 07.04.2021 № 972, от 29.12.2021 № 3378) (далее – Программа), следующие изменения:

1) строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 130 403,7 из них местный бюджет: 2019 – 15 177,2
	2020 – 17 408,9
	2021 – 18 400,0
	2022 – 20 666,4
	2023 – 20 966,4
	2024 – 22 192,1
	2025 – 15 592,7

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа С.В. Полковенкову.

И.о. главы Верхнесалдинского  
 городского округа И.Б. Сальников

**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.01.2022 № 60**  
**«О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными**  
**финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года», утвержденную постановлением**  
**администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.10.2018 № 2743»**

**«Приложение № 1**  
**к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа**  
**до 2025 года»**

**Цели, задачи и целевые показатели**  
**муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского**  
**округа до 2025 года»**

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<b>Цель 1. «Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства в Верхнесалдинском городском округе»</b>									
1.1.	<b>Задача 1. «Организация бюджетного процесса»</b>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.1.	Разработка проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа в сроки, установленные бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации
1.1.2.	Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»
2.	<b>Цель 2. «Обеспечение финансовой стабильности и эффективное управление муниципальными финансами»</b>									
2.1.	<b>Задача 1. «Организация формирования и исполнения бюджета Верхнесалдинского городского округа в рамках действующего законодательства»</b>									
2.1.1.	Формирование бюджета Верхнесалдинского городского округа программно-целевым методом	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Решение Думы городского округа об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период
2.1.2.	Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета городского округа и доведение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета Верхнесалдинского городского округа в сроки, установленные бюджетным законодательством	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Бюджетный Кодекс Российской Федерации; приказ Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа от 03.08.2018 № 60 «О внесении изменений в Порядок ведения сводной бюджетной росписи бюджета Верхнесалдинского городского округа»
2.1.3.	Соблюдение сроков исполнения судебных актов по искам к Верхнесалдинскому городскому округу, предусматривающие обращение взыскания на средства казны Верхнесалдинского городского округа, о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Бюджетный Кодекс Российской Федерации
2.2.	<b>Задача 2. «Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок»</b>									
2.2.1.	Количество проведенных проверок за соблюдением бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения	единиц	11	14	13	12	9	9	9	План контрольных мероприятий Финуправления, отчет о результатах контрольных мероприятий
2.2.2.	Количество проведенных проверок в сфере закупок	единиц	18	18	22	27	18	18	18	План контрольных мероприятий Финуправления, отчет о результатах контрольных мероприятий
2.2.3.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации

3.	<b>Цель 3. «Обеспечение соблюдения ограничений по объему муниципального долга Верхнесалдинского городского округа и расходам на его обслуживание, установленных бюджетным законодательством, своевременное исполнение долговых обязательств»</b>									
3.1.	<b>Задача 1. «Планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования»</b>									
3.1.1.	Соблюдение ограничений по установлению предельного объема муниципального долга Верхнесалдинского городского округа, предусмотренного бюджетным законодательством	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Статья 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации
3.1.2.	Соблюдение ограничений по установлению предельного объема заимствований Верхнесалдинского городского округа, установленного бюджетным законодательством	единиц	≤1	≤1	≤1	≤1	≤1	≤1	≤1	Статья 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации
3.1.3.	Соблюдение ограничений, установленных бюджетным законодательством, по установлению объема дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Статья 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
	<b>Задача 2. «Учет долговых обязательств Верхнесалдинского городского округа и соблюдение принятых ограничений по долговой нагрузке»</b>									
3.2.1.	Наличие документа, утверждающего порядок ведения долговой книги в соответствии с действующим законодательством	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Бюджетный кодекс Российской Федерации
3.2.2.	Объем выплат из бюджета сумм, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств	тыс. рублей	0	0	0	0	0	0	0	Решение Думы городского округа об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа
4.	<b>Цель 4. «Обеспечение информационной открытости финансовой политики Верхнесалдинского городского округа»</b>									
4.1.	<b>Задача 1. «Обеспечение открытости и прозрачности муниципальных финансов»</b>									
4.1.1.	Наличие размещенных на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа решений о бюджете Верхнесалдинского городского округа на отчетный финансовый год и плановый период, годового отчета об исполнении бюджета и ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году, иных нормативно-правовых документов в области муниципальных финансов	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Информация на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа ( <a href="http://www.v-salda.ru/">http://www.v-salda.ru/</a> )
4.1.2.	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа, отчету об исполнении бюджета	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Информация на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа ( <a href="http://www.v-salda.ru/">http://www.v-salda.ru/</a> )
4.1.3.	Составление и размещение на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа «Бюджета для граждан» на основе решения о бюджете Верхнесалдинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, и решения об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за отчетный период	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	Информация на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа ( <a href="http://www.v-salda.ru/">http://www.v-salda.ru/</a> )
5.	<b>Цель 5. «Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными задачами и сроками, включая обеспечение социальных выплат, установленных муниципальными правовыми актами»</b>									
5.1.	<b>Задача 1. «Обеспечение социальной выплаты гражданам, замещающим должности муниципальной службы в Финансовом управлении администрации Верхнесалдинского городского округа»</b>									
5.1.1.	Доля граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в Финуправлении, получавших меры социальной поддержки от числа подавших заявления, отвечающих установленным критериям	процентов	100	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»
5.1.2.	Доля лиц, замещавших должности муниципальной службы, получивших выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, от числа подавших заявления, отвечающих установленным критериям	процентов	100	100	100	100	100	100	100	Решение Думы Верхнесалдинского городского округа от 19.06.2018 № 95 «Об утверждении Положения о поощрении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Верхнесалдинского городского округа и порядке его применения»
5.2.	<b>Задача 2. «Обеспечение эффективной деятельности Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа»</b>									
5.2.1.	Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы	процентов	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	≥ 95	Отчет о реализации муниципальной программы, отчет об исполнении сметы Финуправления



	финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений									
13.	<b>Мероприятие 9.</b> Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства по установлению предельного объема муниципального долга Верхнесалдинского городского округа	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1
14.	<b>Мероприятие 10.</b> Подготовка программы муниципальных заимствований Верхнесалдинского городского округа	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.2
15.	<b>Мероприятие 11.</b> Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства по установлению объема дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.3
16.	<b>Мероприятие 12.</b> Осуществление контроля за наличием документа, утверждающего порядок ведения долговой книги	-	-	-	-	-	-	-	-	3.2.1
17.	<b>Мероприятие 13.</b> Соблюдение сроков исполнения обязательств	-	-	-	-	-	-	-	-	3.2.2
18.	<b>Мероприятие 14.</b> Размещение на официальном сайте	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1
	Верхнесалдинского городского округа решений о бюджете Верхнесалдинского городского округа на отчетный финансовый год и плановый период, годового отчета об исполнении бюджета и ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году, иных нормативно-правовых документов в области муниципальных финансов									
19.	<b>Мероприятие 15.</b> Своевременная и качественная подготовка проекта решений Думы городского округа о проведении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа, отчету об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.2
20.	<b>Мероприятие 16.</b> Своевременная и качественная подготовка «Бюджета для граждан» на основе решения о бюджете Верхнесалдинского городского округа на	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.3
	очередной финансовый год и плановый период, и решения об исполнении бюджета Верхнесалдинского городского округа за отчетный период для размещения на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа									
21.	<b>Мероприятие 17.</b> Выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы	10 619,2	846,5	503,0	854,6	2 071,7	2 154,7	2 527,4	1 661,3	5.1.1
22.	местный бюджет	10 619,2	846,5	503,0	854,6	2 071,7	2 154,7	2 527,4	1 661,3	5.1.1
23.	<b>Мероприятие 18.</b> Выплата единовременного поощрения за многолетний труд, в связи с уходом на пенсию	1 116,5	299,4	0,0	94,7	410,9	0,0	178,8	132,7	5.1.2
24.	местный бюджет	1 116,5	299,4	0,0	94,7	410,9	0,0	178,8	132,7	5.1.2

25.	Мероприятие 19. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)	118 668,0	14 031,3	16 905,9	17 450,7	18 183,8	18 811,7	19 485,9	13 798,7	5.2.1
26.	местный бюджет	118 668,0	14 031,3	16 905,9	17 450,7	18 183,8	18 811,7	19 485,9	13 798,7	5.2.1

».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2022 № 62  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2014 № 3147**

В соответствии с решением Думы городского округа от 14.12.2021 № 392 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», руководствуясь постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594, от 06.08.2021 № 2057), решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.10.2014 № 3147 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе до 2021 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.01.2015 № 256, от 20.03.2015 № 1056, от 09.10.2015 № 2955, от 15.10.2015 № 3048, от 09.11.2015 № 3316, от 16.11.2015 № 3354, от 02.12.2015 № 3505, от 01.02.2016 № 419, от 01.03.2016 № 798, от 24.01.2017 № 290, от 24.04.2017 № 1405, от 06.09.2017 № 2547, от 26.12.2017 № 3737, от 15.01.2018 № 49, от 23.04.2018 № 1223, от 28.11.2018 № 3205, от 24.01.2019 № 238, от 14.08.2019 № 2371, от 28.10.2019 № 3053, от 22.11.2019 № 3312, от 04.02.2020 № 356, от 07.09.2020 № 2077, от 27.11.2020 № 2962, от 30.12.2020 № 3314, от 25.01.2021 № 171, от 06.05.2021 № 1240, от 23.08.2021 № 2145, от 23.12.2021 № 3331) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

«

**Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей**

**Общий планируемый объем финансирования программы 455796,6 тыс. рублей, в том числе:**  
в 2016 году – 33677,6 тыс. руб.;  
в 2017 году – 35304,8 тыс. руб.;  
в 2018 году – 38876,7 тыс. руб.;  
в 2019 году – 54112,5 тыс. руб.;  
в 2020 году – 57238,4 тыс. руб.;  
в 2021 году – 56021,6 тыс. руб.;  
в 2022 году – 58154,0 тыс. руб.;  
в 2023 году – 60052,1 тыс. руб.;  
в 2024 году – 62358,9 тыс. руб.

**за счет федерального бюджета – 801,3 тыс. руб.**

в 2016 году – 31,6 тыс. руб.;  
в 2017 году – 0 тыс. руб.;  
в 2018 году – 319,9 тыс. руб.;  
в 2019 году – 19,7 тыс. руб.;  
в 2020 году – 22,3 тыс. руб.;  
в 2021 году – 42,7 тыс. руб.;  
в 2022 году – 337,1 тыс. руб.;  
в 2023 году – 14,9 тыс. руб.;  
в 2024 году – 13,1 тыс. руб.

**за счет средств областного бюджета – 990,8 тыс. руб.**

в 2016 году – 98,4 тыс. руб.;  
в 2017 году – 102,4 тыс. руб.;  
в 2018 году – 106,5 тыс. руб.;  
в 2019 году – 106,5 тыс. руб.;  
в 2020 году – 115,4 тыс. руб.;  
в 2021 году – 115,4 тыс. руб.;  
в 2022 году – 115,4 тыс. руб.;  
в 2023 году – 115,4 тыс. руб.;  
в 2024 году – 115,4 тыс. руб.

**за счет средств местного бюджета – 454004,5 тыс. руб.**

в 2016 году – 33547,6 тыс. руб.;  
в 2017 году – 35202,4 тыс. руб.;  
в 2018 году – 38450,3 тыс. руб.;  
в 2019 году – 53986,3 тыс. руб.;  
в 2020 году – 57100,7 тыс. руб.;  
в 2021 году – 55863,5 тыс. руб.;  
в 2022 году – 57701,5 тыс. руб.;  
в 2023 году – 59921,8 тыс. руб.;  
в 2024 году – 62230,4 тыс. руб.

2) в строке 17 в графе десятой, одиннадцатой, двенадцатой приложения № 1 к Программе число «0» заменить числом «100»;

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации городского округа Т.А. Матвееву.

И.о. главы Верхнесалдинского  
городского округа И.Б. Сальников

Приложение  
к постановлению администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 19.01.2022 № 62

«Приложение № 2  
к муниципальной программе «Реализация и  
развитие муниципального управления в  
Верхнесалдинском городском округе до

**План  
мероприятий по выполнению муниципальной программы «Реализация и развитие муниципального управления в  
Верхнесалдинском городском округе до 2024 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей										Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>«Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе до 2024 года»</b>												
1.	<b>Всего по муниципальной программе, в том числе</b>	<b>455796,6</b>	<b>33677,6</b>	<b>35304,8</b>	<b>38876,7</b>	<b>54112,5</b>	<b>57238,4</b>	<b>56021,6</b>	<b>58154,0</b>	<b>60052,1</b>	<b>62358,9</b>	
2.	<b>федеральный бюджет</b>	<b>801,3</b>	<b>31,6</b>	<b>0,0</b>	<b>319,9</b>	<b>19,7</b>	<b>22,3</b>	<b>42,7</b>	<b>337,1</b>	<b>14,9</b>	<b>13,1</b>	
3.	<b>областной бюджет</b>	<b>990,8</b>	<b>98,4</b>	<b>102,4</b>	<b>106,5</b>	<b>106,5</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	
4.	<b>местный бюджет</b>	<b>454004,5</b>	<b>33547,6</b>	<b>35202,4</b>	<b>38450,3</b>	<b>53986,3</b>	<b>57100,7</b>	<b>55863,5</b>	<b>57701,5</b>	<b>59921,8</b>	<b>62230,4</b>	
5.	Прочие нужды, в том числе:	455796,6	33677,6	35304,8	38876,7	54112,5	57238,4	56021,6	58154,0	60052,1	62358,9	
6.	федеральный бюджет	801,3	31,6	0,0	319,9	19,7	22,3	42,7	337,1	14,9	13,1	
7.	областной бюджет	990,8	98,4	102,4	106,5	106,5	115,4	115,4	115,4	115,4	115,4	
8.	местный бюджет	454004,5	33547,6	35202,4	38450,3	53986,3	57100,7	55863,5	57701,5	59921,8	62230,4	
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение деятельности администрации Верхнесалдинского городского округа до 2024 года»</b>												
9.	<b>Всего по муниципальной подпрограмме, в том числе</b>	<b>455796,6</b>	<b>33677,6</b>	<b>35304,8</b>	<b>38876,7</b>	<b>54112,5</b>	<b>57238,4</b>	<b>56021,6</b>	<b>58154,0</b>	<b>60052,1</b>	<b>62358,9</b>	
10.	<b>федеральный бюджет</b>	<b>801,3</b>	<b>31,6</b>	<b>0,0</b>	<b>319,9</b>	<b>19,7</b>	<b>22,3</b>	<b>42,7</b>	<b>337,1</b>	<b>14,9</b>	<b>13,1</b>	
11.	<b>областной бюджет</b>	<b>990,8</b>	<b>98,4</b>	<b>102,4</b>	<b>106,5</b>	<b>106,5</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	<b>115,4</b>	
12.	<b>местный бюджет</b>	<b>454004,5</b>	<b>33547,6</b>	<b>35202,4</b>	<b>38450,3</b>	<b>53986,3</b>	<b>57100,7</b>	<b>55863,5</b>	<b>57701,5</b>	<b>59921,8</b>	<b>62230,4</b>	
13.	Прочие нужды, в том числе:	455796,6	33677,6	35304,8	38876,7	54112,5	57238,4	56021,6	58154,0	60052,1	62358,9	
14.	федеральный бюджет	801,3	31,6	0,0	319,9	19,7	22,3	42,7	337,1	14,9	13,1	
15.	областной	990,8	98,4	102,4	106,5	106,5	115,4	115,4	115,4	115,4	115,4	



32.	местный бюджет	425848,7	31254,7	33001,3	36147,1	49051,5	54337,8	52641,2	54357,5	56444,1	58613,5	
33.	<b>Мероприятие 5.</b> Глава местной администрации (исполнительно - распорядительно - го органа муниципального образования), в том числе:	<b>3638,2</b>	<b>1787,1</b>	<b>1851,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	4,5,6,7,10
34.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
35.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36.	местный бюджет	3638,2	1787,1	1851,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
37.	<b>Мероприятие 6.</b> Проведение ремонтов административных зданий, помещений, в том числе:	<b>855,8</b>	<b>505,8</b>	<b>350,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	4
38.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
39.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
40.	местный бюджет	855,8	505,8	350,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41.	<b>Мероприятие 7.</b> Глава муниципального образования, в том числе:	<b>21802,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2303,2</b>	<b>3075,8</b>	<b>2762,9</b>	<b>3222,3</b>	<b>3344,0</b>	<b>3477,7</b>	<b>3616,9</b>	4,5,6,7,10
42.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
43.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
44.	местный бюджет	21802,8	0,0	0,0	2303,2	3075,8	2762,9	3222,3	3344,0	3477,7	3616,9	
45.	<b>Мероприятие 8.</b> Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», в том числе:	<b>1859,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1859,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
46.	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
47.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
48.	местный бюджет	1859,0	0,0	0,0	0,0	1859,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.01.2021 № 51  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в перечень товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе и План мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе на период 2019-2022 годов, утвержденные постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2020 № 218**

Руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», в связи с кадровыми изменениями в администрации Верхнесалдинского городского округа  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в перечень товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2020 № 218 «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе и Плана меро-

приятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе на период 2019-2022 годов» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2020 № 1488, от 13.08.2020 № 1942, от 25.12.2020 № 3239, от 16.09.2021 № 2409), заменив в столбце 8 «Ответственный исполнитель» строк 3-4 таблицы слова «заместитель главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербих» словами «начальник отдела по социальной сфере и культуре администрации С.В. Полякова».

2. Внести в План мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе на период 2019-2022 годов, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 24.01.2020 № 218 «Об утверждении перечня товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе и Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Верхнесалдинском городском округе на период 2019-2022 годов» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 26.06.2020 № 1488, от

13.08.2020 № 1942, от 25.12.2020 № 3239, от 16.09.2021 № 2409) следующие изменения:

1) в столбце 9 «Ответственный исполнитель» строк 14-15, 18-19 таблицы раздела I слова «заместитель главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербих» заменить словами «начальник отдела по социальной сфере и культуре администрации С.В. Полякова»;

2) в столбце 6 «Ответственный исполнитель» строк 9, 12 таблицы раздела II слова «заместитель главы администрации по управлению социальной сферой Е.С. Вербих» заменить словами «начальник отдела по социальной сфере и культуре администрации С.В. Полякова».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.01.2022 № 52

г. Верхняя Салда

### *Об утверждении состава Молодежного совета Верхнесалдинского городского округа*

В целях стимулирования участия молодых граждан в реализации молодежной политики на территории Верхнесалдинского городского округа, вовлечения и общественно-политическую деятельность, реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.08.2014 № 2573 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года», в соответствии с Положением о Молодежном Совете Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2788 «Об утверждении Положения о Молодежном совете Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.10.2021 № 2841),

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Молодежного совета Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 21.11.2019 № 3285 «Об утверждении состава Молодежного совета Верхнесалдинского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление разместить в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по социальной сфере и культуре С.В. Полякову.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«Об утверждении состава  
Молодежного совета  
Верхнесалдинского городского  
округа»

## СОСТАВ

### Молодежного совета Верхнесалдинского городского округа

1. **ТИМЕРГАЗИНА** - ведущий специалист по работе с молодежью  
Кристина Анатольевна МКУ «Молодежный центр»

2. **СМИРНОВА**  
Ольга Сергеевна - ведущий специалист по работе с молодежью МКУ «Молодежный центр»
3. **ВЕРЕТЕННИКОВА**  
Мария Сергеевна - заведующая по воспитательной работе автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»
4. **ЕВСТИГНЕЕВ**  
Андрей Сергеевич - студент государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»
5. **КАРЯГИНА**  
Екатерина Владимировна - представитель Верхнесалдинской городской местной организации Свердловской области общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»
6. **ЛЕБЕДЕВ**  
Георгий Александрович - студент государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»
7. **МЕЛКОЗЕРОВ**  
Кирилл Валерьевич - фельдшер первой квалификационной категории отделения Скорой медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области Верхнесалдинская «Центральная городская больница»
8. **ПОСТНИКОВ**  
Сергей Александрович - оператор станков с ПУ Акционерного общества «Урал Боинг Мануфакторинг»
9. **ТЮТИКОВА**  
Алёна Николаевна - педагог – организатор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»
10. **ФОМИН**  
Владислав Андреевич - учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» волонтер молодежного движения ОНФ
11. **ФИРСОВ**  
Павел Ильич - учащийся муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» волонтер молодежного движения ОНФ
12. **ХАЙДАРОВА**  
Виктория Эдуардовна - студент государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»
13. **ШИШИН**  
Кирилл Павлович - руководитель поисково – спасательного отряда «Урал»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 18.01.2022 № 44  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2789 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа»**

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.12.2021 № 1245-Д «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2789 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа» изменения, изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с паспортом федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденным протоколом Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по

стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года № 16, руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.12.2021 № 1245-Д «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», Уставом Верхнесалдинского городского округа».

2. Внести в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2789 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа», изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по социальной сфере и культуре.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

**Приложение**

**к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа  
«О внесении изменений в постановление администрации от 01.10.2019 № 2789 «Об утверждении  
Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории  
Верхнесалдинского городского округа»**

**«УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 01.10.2019 № 2789  
«Об утверждении Положения Персонифицированном дополнительном образовании детей на  
территории Верхнесалдинского городского округа»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о персонифицированном дополнительном  
образовании детей на территории  
Верхнесалдинского городского округа**

1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Верхнесалдинского городского округа (далее - Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими

на территории Верхнесалдинского городского округа, дополнительного образования за счет средств местного бюджета Верхнесалдинского городского округа.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеразвивающей программы, оказываемая в рамках системы персонифицированного финансирования;

обучающийся – физическое лицо в возрасте от 5 до 18

лет, проживающее на территории Верхнесалдинского городского округа на законных основаниях и имеющее право на получение образовательных услуг;

сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка (обладателя сертификата дополнительного образования) в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, удостоверяющая возможность получения услуг дополнительного образования за счет средств местного бюджета Верхнесалдинского городского округа в порядке и на условиях, определяемых настоящим Положением и право исполнителя образовательных услуг получить из местного бюджета Верхнесалдинского городского округа средства на финансовое обеспечение оказания образовательной услуги;

норматив обеспечения сертификата дополнительного образования (номинал сертификата) – объем финансового обеспечения оказания образовательных услуг, определяемый и устанавливаемый уполномоченным органом Верхнесалдинского городского округа для одного ребенка на период действия программы персонифицированного финансирования в рамках одного финансового года;

программа персонифицированного финансирования – нормативный правовой акт уполномоченного органа, устанавливающий на определенный период (далее – период реализации программы персонифицированного финансирования) номиналы сертификатов, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направлений дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

уполномоченный орган – администрация Верхнесалдинского городского округа, являющаяся исполнителем программы персонифицированного финансирования;

уполномоченная организация – участник системы персонифицированного финансирования, осуществляющий платежи по договорам об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) обучающихся и исполнителями образовательных услуг;

нормативная стоимость образовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный уполномоченным органом Верхнесалдинского городского округа в качестве нормативного показателя для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы;

исполнители образовательных услуг – юридические лица, в том числе государственные (муниципальные) организации различной ведомственной принадлежности (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская

цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее – детские школы искусств), а также негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации и индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области;

реестр обучающихся – перечень сведений о обучающихся в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования в порядке, установленном Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными 22.12.2021 № 1245-Д (далее - Правила);

реестр сертификатов – реестр сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемый в информационной системе, ведение которого осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

реестр исполнителей образовательных услуг – реестр образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, включенные в систему персонифицированного финансирования, ведение которого осуществляется оператором персонифицированного финансирования (за исключением детских школ искусств) в порядке, установленном Правилами;

реестр предпрофессиональных программ – реестр дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ, а также программ спортивной подготовки, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований (за исключением программ, реализуемых детскими школами искусств);

реестр значимых образовательных программ – реестр дополнительных общеразвивающих программ, признанных важными для социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа в установленном порядке и реализуемых за счет бюджетных ассигнований в рамках муниципального задания, а также дополнительных общеразвивающих программ, признанных важными для социально-экономического развития Свердловской области в установленном Министерством образования и молодежной политики Свердловской области порядке и реализуемых за счет средств бюджета Свердловской области;

реестр общеразвивающих программ – реестр дополнительных общеразвивающих программ, в который включаются дополнительные общеразвивающие программы, не вошедшие в реестр значимых образовательных программ, в отношении которых муниципальным образованием или Министерством образования и молодежной политики Свердловской области принято решение о сохранении финансирования за счет средств местного бюджета (бюджета Свердловской области), независимо от спроса со стороны населения, а также дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в рамках оказания исполнителем образовательной услуги платных образовательных услуг;

реестр персонифицированных программ – реестр до-

полнительных общеразвивающих программ, в который включаются дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые негосударственными исполнителями образовательных услуг, а также государственными и муниципальными исполнителями образовательных услуг в рамках их внебюджетной деятельности;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей в Свердловской области» (далее – информационная система) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы персонифицированного финансирования и их родителями (законными представителями) исполнителей образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящим Положением;

оператор персонифицированного финансирования – региональный модельный центр дополнительного образования детей – структурное подразделение государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи», наделенный правом осуществления организационного, методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, ведения информационной системы, реестров обучающихся, исполнителей образовательных услуг, проведения независимой оценки качества в рамках системы персонифицированного финансирования.

3. Настоящее Положение устанавливает:

порядок выдачи и учета сертификатов дополнительного образования;

порядок формирования и ведения реестров дополнительных образовательных программ;

порядок формирования и ведения реестра сертифицированных программ;

порядок оплаты услуг за счет средств сертификатов дополнительного образования.

4. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящем Положении, уполномоченный орган – администрация Верхнесалдинского городского округа руководствуются Правилами.

Порядок выдачи и учета сертификатов дополнительного образования.

5. В целях координации внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, учета выдачи сертификатов дополнительного образования уполномоченным органом или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа, в информационной системе осуществляется ведение реестра сертификатов, содержащего следующие сведения:

идентификационный реестровый номер сертификата дополнительного образования;

дата выдачи сертификата дополнительного образования;

номинал сертификата дополнительного образования,

установленный на соответствующий период реализации программы персонифицированного финансирования; дата окончания срока действия номинала сертификата дополнительного образования, указываемая оператором персонифицированного финансирования на основании данных программы персонифицированного финансирования;

данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителя образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения);

номер реестровой записи о получателе сертификата дополнительного образования в реестре обучающихся.

6. Основанием для включения сведений о сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов являются:

заявление родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в один из реестров программ, содержащее следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));

контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, телефон);

данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;

данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) обучающегося;

информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящим Положением;

наименование дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ;

заявление родителя (законного представителя) обучающегося, обучающегося, достигшего возраста 14 лет, о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей, содержащее следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (законным представителем));

контактная информация родителя (законного представителя) обучающегося (адрес электронной почты, телефон);

данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) обучающегося;

данные страхового номера индивидуального лицевого

счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) обучающегося;

информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного представителя) с настоящим Положением.

7. К заявлению о включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и формировании сертификата дополнительного образования детей и заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагается согласие на обработку персональных данных обучающегося, родителя (законного представителя) обучающегося всеми операторами персональных данных, необходимое для получения обучающимся образовательной услуги.

8. Заявления, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, могут быть поданы родителем (законным представителем) обучающегося, обучающимся, достигшем возраста 14 лет, (далее – заявитель), в адрес уполномоченного органа в бумажном виде либо посредством информационной системы.

Заявитель одновременно может подать только одно из заявлений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

9. В случае, если сведения о обучающемся не включены в реестр обучающихся, сведения о ребенке направляются оператору персонифицированного финансирования для включения таких сведений в реестр обучающихся в порядке, установленном Правилами.

10. Заявитель одновременно с заявлениями, предусмотренными пунктом 6 настоящего Положения, подаваемыми впервые, предъявляет следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка, документ, удостоверяющий личность гражданина иностранного государства;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.

В случае подачи заявлений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, посредством информационной системы, перечисленные документы должны быть представлены заявителем при личном обращении в уполномоченный орган в срок не позднее семи рабочих дней со дня подачи заявления, за исключением случаев идентификации заявителя посредством применения Единой системы идентификации и аутентификации.

11. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней с момента получения заявлений, предусмотренных

пунктом 6 настоящего Положения, и документов, перечисленных в пункте 10 настоящего Положения, включает сведения о выданном сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов либо направляет уведомление об отказе в выдаче сертификата дополнительной информации посредством информационной системы с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о включении сведений о выданном сертификате дополнительного образования в реестр сертификатов уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней вносит соответствующую запись в реестр сертификатов посредством информационной системы.

13. Отказ в выдаче сертификата дополнительного образования производится в следующих случаях:

ранее осуществленной выдачи сертификата дополнительного образования ребенку, в том числе иным муниципальным образованием Свердловской области;

предоставления заявителем неполных (недостовверных) сведений, указанных в заявлениях, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

отсутствия места (адреса) проживания ребенка на территории Верхнесалдинского городского округа

отсутствия согласия заявителя с настоящим Положением, отсутствие согласия обучающегося на обработку персональных данных по формам, установленным оператором персонифицированного финансирования.

14. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном обучающемуся, предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося посредством информационной системы.

15. При подаче заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, уполномоченный орган производит начисление на сертификат дополнительного образования суммы средств, необходимых для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе посредством информационной системы, рассчитанной согласно Правилам (далее – средства сертификата), при соблюдении следующих условий:

сумма средств сертификатов, начисленных на сертификаты дополнительного образования обучающимся на период реализации программы персонифицированного финансирования, не превышает предельный объем финансового обеспечения сертификатов дополнительного образования, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год;

сумма средств сертификатов, начисленных на сертификат дополнительного образования обучающегося по всем образовательным услугам, включая сумму средств, необходимых для оплаты обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, рассчитанной согласно Правилам в соответствии с заявлением на обучение, не превышает номинал сертификата дополнительного образования обучающегося, установленный программой персонифицированного финансирования на соответствующий календарный год.

16. Уполномоченный орган в случае начисления средств сертификата в течение 2-х рабочих дней вносит

сведения об указанных изменениях в реестр сертификатов посредством информационной системы.

17. Аннулирование средств сертификата, начисленных в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, осуществляется в случае, если в течение двух недель с момента подачи заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе родителем (законным представителем) обучающегося не заключен договор об образовании с исполнителем образовательных услуг в порядке, установленном Правилами.

В случае установления вступительных (приемных) испытаний при приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе указанный срок продлевается на период проведения вступительных (приемных) испытаний.

18. В случае аннулирования средств сертификата родитель (законный представитель) обучающегося имеет право повторно подать заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе. Уполномоченный орган производит начисление номинала на сертификат дополнительного образования (производит восстановление ранее аннулированного доступного остатка номинала сертификата дополнительного образования) в порядке, установленном пунктами 15–16 настоящего Положения.

19. Уполномоченный орган направляет родителю (законному представителю) обучающегося уведомление об аннулировании средств сертификата в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения, посредством информационной системы в порядке, устанавливаемым уполномоченным органом.

20. Для каждого сертификата дополнительного образования уполномоченным органом в информационной системе создается запись об использовании сертификата дополнительного образования, в которой отражается доступный остаток номинала сертификата дополнительного образования в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием образовательной услуги, исполнителей образовательных услуг, реквизитов договоров об образовании, на основании которых осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

21. Исключение сведений о сертификате дополнительного образования из реестра сертификатов осуществляется в случае подачи заявления обучающегося об отказе от использования сертификата дополнительного образования в бумажном виде в уполномоченный орган либо в электронном виде посредством информационной системы.

22. Формы и порядок работы с заявлениями, уведомлениями, согласиями, указанными в пунктах 6, 15 настоящего Положения, устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Порядок формирования и ведения реестров дополнительных образовательных программ

23. В целях учета образовательных услуг уполномоченным органом в информационной системе осуществляется ведение реестров образовательных программ (реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), содержащих следующие сведения:

идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый уполномоченным органом в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый оператором персонализированного финансирования;

возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая уполномоченным органом в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии с настоящим Положением;

наименование дополнительной общеобразовательной программы;

направленность дополнительной общеобразовательной программы;

место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Свердловской области;

цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

описание дополнительной общеобразовательной программы;

возрастная категория обучающихся;

категория (категории) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;

продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;

ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу.

Сведения, указанные в подпунктах 4 - 15 настоящего пункта, вносятся в информационную систему исполнителем образовательных услуг.

24. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней с момента внесения исполнителем образовательных услуг сведений об образовательной программе в информационную систему принимает решение о включении сведений о дополнительной образовательной программе в реестр предпрофессиональных программ, либо в реестр значимых программ, либо в реестр общеразвивающих программ, либо об отказе во включении сведений о до-

полнительной образовательной программе в один из реестров образовательных программ и уведомляет о принятом решении исполнителя образовательных услуг посредством информационной системы.

25. Решение об отказе во включении сведений о дополнительной образовательной программе в один из реестров образовательных программ принимается уполномоченным органом в случае неполноты сведений, внесенных исполнителем образовательных услуг в информационную систему.

Порядок формирования и ведения реестра сертифицированных программ

26. Исполнитель образовательных услуг, сведения о котором включены в реестр исполнителей образовательных услуг, имеет право на финансовое обеспечение образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае, если сведения о дополнительных общеобразовательных программах внесены в реестр сертифицированных образовательных программ.

27. В целях учета образовательных услуг, оплата которых производится за счет средств сертификата дополнительного образования, уполномоченным органом в информационной системе осуществляется ведение реестра сертифицированных программ, содержащего следующие сведения:

идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной программы, определяемый в виде порядкового номера записи об образовательной программе в информационной системе;

идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, определяемый уполномоченным органом;

возможность зачисления обучающегося для прохождения обучения по дополнительной общеобразовательной программе, устанавливаемая уполномоченным органом в связи с получением уведомления исполнителя образовательных услуг о завершении (об открытии) набора на указанную дополнительную общеобразовательную программу, направляемого в соответствии настоящим Положением;

наименование дополнительной общеобразовательной программы;

направленность дополнительной общеобразовательной программы;

место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Свердловской области;

цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

описание дополнительной общеобразовательной программы;

возрастная категория обучающихся;

категория (категории) состояния здоровья обуча-

ющихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах;

продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах;

ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе;

сведения о квалификации педагогических работников, реализующих дополнительную общеобразовательную программу;

нормативная стоимость образовательной услуги, которая определяется уполномоченным органом;

стоимость человеко – часа реализации дополнительной общеобразовательной программы, указываемая исполнителем образовательных услуг по направленности дополнительной общеобразовательной программы;

количество договоров об образовании по дополнительной общеобразовательной программе, заключенных и действующих в текущем периоде реализации программы персонифицированного финансирования;

численность обучающихся, завершивших обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

минимальный и предельный объемы оказания образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за текущий календарный год в человеко – часах;

дата включения дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных программ;

сведения о результатах прохождения независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ.

28. Сведения, указанные в подпунктах 4 - 14, 20 пункта 27 настоящего Положения, вносятся в информационную систему уполномоченным органом на основании информации, содержащейся в заявлении, направляемом исполнителем образовательных услуг.

29. Сведения, указанные в подпунктах 18, 19 пункта 27 настоящего Положения вносятся уполномоченным органом в информационной системе на основе учета договоров об образовании, заключенных за соответствующий период между исполнителями образовательных услуг и обучающимися, их родителями (законными представителями) по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам, оплата по которым осуществляется (осуществлялась) с использованием сертификатов дополнительного образования.

30. Решение о включении дополнительных общеобразовательных программ в реестр сертифицированных программ принимается уполномоченным органом на основании заявления исполнителя образовательных услуг, поданного в электронной форме, и по результатам проведения независимой оценки качества в форме общественной экспертизы согласно регламенту, утверждаемому Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

31. Для включения сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества исполнитель образовательных услуг направляет в уполномоченный орган посредством ин-

формационной системы заявление, содержащее следующие сведения:

наименование дополнительной общеобразовательной программы (наименование каждой образовательной услуги, реализуемой в рамках дополнительной общеобразовательной программы, – в случае выделения ее отдельных частей);

направленность дополнительной общеобразовательной программы;

место реализации дополнительной общеобразовательной программы с указанием муниципального образования Свердловской области;

цели, задачи и ожидаемые результаты реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также каждой ее отдельной части;

форма обучения по дополнительной общеобразовательной программе и используемые образовательные технологии;

описание дополнительной общеобразовательной программы;

возрастная категория обучающихся;

категория (категории) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);

период реализации дополнительной общеобразовательной программы в месяцах (всей программы и каждой ее отдельной части);

продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы в часах (всей программы и каждой ее отдельной части);

ожидаемая минимальная и максимальная численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части дополнительной общеобразовательной программы);

минимальный и предельный объемы оказания образовательной услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы.

К заявлению прикладывается соответствующая дополнительная общеобразовательная программа в форме прикрепления документа(-ов) в электронном виде.

32. Для каждой дополнительной общеобразовательной программы подается отдельное заявление о включении сведений о ней в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества.

33. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня с момента получения заявления направляет в адрес оператора персонифицированного финансирования дополнительную общеобразовательную программу в целях проведения процедуры независимой оценки качества.

34. Оператор персонифицированного финансирования в течение 30-ти календарных дней с момента получения дополнительной общеобразовательной программы обеспечивает проведение процедуры независимой оценки качества и направляет сведения о результатах прохождения процедуры независимой оценки качества в уполномоченный орган и исполнителю образовательных услуг посредством информационной системы. Уполномоченный орган принимает решение о включении указанных сведений в реестр сертифицированных

программ при одновременном выполнении следующих условий:

представленная дополнительная общеобразовательная программа содержит все необходимые компоненты, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

достоверность сведений, указанных в заявлении исполнителя образовательных услуг о включении в реестр сертифицированных программ сведений о дополнительной общеобразовательной программе, подтверждается содержанием приложенной к заявлению дополнительной общеобразовательной программы;

получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов не ниже установленного в регламенте независимой оценки качества образовательных программ, утвержденном Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

35. Уполномоченный орган на основании принятого по результатам проведения общественной экспертизы решения о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ создает запись в реестре сертифицированных образовательных программ, в которую вносятся сведения о дополнительной общеобразовательной программе и реализующем ее исполнителе образовательных услуг, а в случае включения данной программы в систему персонифицированного финансирования – также вносятся сведения о нормативной стоимости образовательной программы посредством информационной системы.

36. Уполномоченный орган направляет исполнителю образовательных услуг уведомление о создании записи в реестре сертифицированных программ посредством информационной системы и в случае включения данной программы в систему персонифицированного финансирования – также о размере нормативной стоимости образовательной программы с учетом ее направленности не позднее 2-х рабочих дней после создания указанной записи.

37. В случае установления факта неисполнения одного или более положений пункта 33 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет исполнителю образовательных услуг уведомление об отказе во внесении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных образовательных программ посредством информационной системы в срок, установленный пунктом 33 настоящего Положения.

38. Исполнитель образовательных услуг имеет право подавать заявление о включении сведений о дополнительной общеобразовательной программе в реестр сертифицированных программ и прохождении процедуры независимой оценки качества неограниченное число раз.

39. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных программ, направив посредством информационной системы в уполномоченный орган заявление об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе, содержащее новые, измененные сведения, при условии отсутствия действующих договоров об образовании по данной дополнительной

общеобразовательной программе

40. Исполнитель образовательных услуг имеет право изменить сведения о дополнительной общеобразовательной программе, указанные в подпунктах 5, 11-14, 17 пункта 27 настоящего Положения, в случае, если на момент изменения указанных сведений отсутствуют действующие договоры об образовании по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

41. Уполномоченный орган в течение 10-ти рабочих дней с момента получения заявления исполнителя образовательных услуг об изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе проверяет выполнение условий, установленных пунктом 33 настоящего Положения.

В случае выполнения исполнителем образовательных услуг указанных условий, уполномоченный орган осуществляет определение нормативной стоимости образовательной программы и вносит необходимые изменения в реестр дополнительных общеобразовательных программ посредством информационной системы.

В случае невыполнения одного из условий, установленных пунктом 33 настоящего Положения, уполномоченный орган отказывает исполнителю образовательных услуг в изменении сведений о дополнительной общеобразовательной программе.

Уполномоченный орган направляет исполнителю образовательных услуг уведомление посредством информационной системы об изменении либо об отказе в изменении сведений о дополнительной образовательной программе в реестре дополнительных общеобразовательных программ.

42. Исполнитель образовательных услуг по своему решению имеет право прекратить возможность заключения договоров об образовании по реализуемым им дополнительным общеобразовательным программам, направив посредством информационной системы в уполномоченный орган уведомление о прекращении возможности заключения договоров об образовании, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах, включенных в реестр сертифицированных программ, по которым предполагается прекращение возможности заключения договоров об образовании.

43. Исполнитель образовательных услуг имеет право в любой момент открыть возможность заключения договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных программ, направив посредством информационной системы в уполномоченный орган уведомление об открытии набора на обучение, содержащее информацию о дополнительных общеобразовательных программах и об их отдельных частях, по которым предполагается возобновление возможности заключения договоров об образовании.

44. Уполномоченный орган в день получения указанных уведомлений вносит соответствующие изменения в реестр сертифицированных программ.

45. Формы заявлений и уведомлений, указанных в пунктах 30-32, 35-36 настоящего Положения, устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

46. Функции уполномоченного органа по формированию и ведению реестра сертификатов, формированию и

ведению реестров образовательных программ, формированию и ведению реестра сертифицированных образовательных программ по решению уполномоченного органа могут быть переданы любой организации, расположенной на территории Верхнесалдинского городского округа.

#### **Порядок оплаты услуги за счет средств сертификатов дополнительного образования**

47. Оплата оказания образовательных услуг в объемах, предусмотренных договорами об образовании, осуществляется уполномоченной организацией на основании представленных исполнителями образовательных услуг счетов на оплату образовательных услуг по договорам об образовании, заключенным с родителями (законными представителями) обучающихся, финансовое обеспечение сертификатов дополнительного образования которых осуществляется уполномоченной организацией (далее – счет на оплату оказанных образовательных услуг), и заявок на авансирование исполнителей образовательных услуг в рамках указанных договоров.

48. В целях оплаты образовательных услуг уполномоченная организация запрашивает у оператора персонализированного финансирования не позднее пятого числа текущего месяца выписку из реестра договоров об образовании, содержащую сведения обо всех действующих в текущем месяце договорах об образовании, оплата по которым осуществляется уполномоченной организацией посредством информационной системы.

49. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно не ранее 5-го и не позднее 20-го числа месяца, за который уполномоченной организацией будет осуществляться оплата по договору об образовании (далее – отчетный месяц), формирует и направляет в уполномоченную организацию, с которой у него заключен договор о возмещении затрат, счет на авансирование исполнителя образовательных услуг, содержащий сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее – реестр договоров на авансирование).

50. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

наименование исполнителя образовательных услуг; основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, на который предполагается авансирование; номер позиции в указанном реестре;

идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования;

реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;

объем обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договором об образовании.

51. Счет на авансирование исполнителя образовательных услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с заключенными договорами об образовании и договорами об образовании, действующими в текущем месяце.

52. Уполномоченная организация не позднее 10-ти

рабочих дней после получения счета авансирования исполнителя образовательных услуг осуществляет оплату в соответствии с указанным счетом. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, размер оплаты в соответствии со счетом на авансирование исполнителя образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

53. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно не позднее последнего дня отчетного месяца определяет объем оказания образовательной услуги в отчетном месяце. Определяемый объем оказания образовательной услуги в отчетном месяце не может превышать объем, установленный договором об образовании.

54. Исполнитель образовательных услуг ежемесячно не ранее первого числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию посредством информационной системы, с которой у него заключен договор о возмещении затрат, счет на оплату оказанных услуг, а также реестр договоров об образовании за отчетный месяц (далее – реестр договоров на оплату).

55. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

наименование исполнителя образовательных услуг; основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

месяц, за который выставлен счет;

номер позиции в указанном реестре;

идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования;

реквизиты (номер и дата заключения) договора об образовании;

объем оказанных образовательных услуг за отчетный месяц в процентах от предусмотренных в соответствии с договором об образовании;

объем обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанных образовательных услуг за отчетный месяц.

56. Счет на оплату оказанных образовательных услуг выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанных образовательных услуг за отчетный месяц перед исполнителем образовательных услуг и оплатой, произведенной по заявке на авансирование исполнителя образовательных услуг за отчетный месяц. В случае, если размер произведенной по заявке на авансирование исполнителя образовательных услуг за отчетный месяц оплаты превышает совокупный объем обязательств уполномоченной организации за отчетный месяц с учетом объема оказанных образовательных услуг за отчетный месяц перед исполнителем образовательных услуг, счет на оплату оказанных образовательных услуг не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги за отчетный месяц учитывается при производстве авансирования исполнителя образовательных услуг в последующие периоды.

57. Уполномоченная организация в течение 5-ти ра-

бочих дней после получения от исполнителя образовательных услуг счета на оплату оказанных образовательных услуг и реестра договоров на оплату осуществляет оплату по выставленному счету.

58. Уполномоченная организация не позднее срока, установленного уполномоченным органом, на основании выписки из реестра договоров об образовании, указанной в пункте 53 настоящего Положения, формирует заявку посредством информационной системы о перечислении средств из муниципального бюджета в соответствии с соглашением, заключенным с уполномоченным органом, в целях возмещения возникающих у уполномоченной организации затрат по оплате договоров об образовании с приложением реестра договоров на авансирование или реестра договоров на оплату, которая содержит следующие сведения:

месяц, за который запрашивается перечисление средств из муниципального бюджета;

номер позиции в реестре;

идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования;

реквизиты (дата и номер заключения) договора об образовании;

объем обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договором об образовании.

59. Перечисление средств из местного бюджета в целях возмещения возникающих у исполнителя образовательных услуг расходов по оплате договоров об образовании, предусмотренное пунктом 56 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении средств из бюджета Верхнесалдинского городского округа уполномоченной организации в соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выполнение действий, предусмотренных пунктами 51, 52, 54 настоящего Положения, при оплате образовательных услуг, оказанных в декабре месяце, осуществляется до 20 декабря текущего года.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2021 № 3375

г. Верхняя Салда

***Об утверждении Порядка внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа, Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа***

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 и пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной

администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» и от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа, Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И. Б. Сальников

### УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа

#### ПОРЯДОК

**внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа**

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру, в том числе сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и Перечень главных администрато-

ров источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа

2. Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа (далее - Финансовое управление) осуществляет разработку проекта нормативного правового акта администрации Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа.

Глава 2. Внесение изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа

3. Основанием для внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа является принятие нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области или правовых актов органов и организаций, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетной системы Российской Федерации (далее - документы-основания), предусматривающих введение нового, исключение или изменение действующего:

1) наименования главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

2) кода вида (подвида) доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

3) наименования кода вида (подвида) доходов Верхнесалдинского городского округа.

4. Проект нормативного правового акта администрации Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа разрабатывается Финансовым управлением самостоятельно либо по предложениям:

1) территориальных органов (подразделений) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенных учреждений, находящихся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

2) органов государственной власти Свердловской области (государственных органов Свердловской области), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

3) Центрального банка Российской Федерации;

4) органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа в соответствии с порядком, установленным местной администрацией.

Предложения направляются в Финансовое управление с сопроводительным письмом с указанием в нем сведений об источнике официального опубликования документов-оснований, предусматривающих изменение Перечня главных администраторов доходов бюджета

Верхнесалдинского городского округа, либо приложенными к нему копиями документов-оснований.

5. Финансовое управление в срок не позднее 3 месяцев со дня получения информации о принятии документов-оснований, предусматривающих изменение Перечня главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа, либо поступления предложений, указанных в пункте 4 настоящего порядка, подготавливает и направляет на согласование проект нормативного правового акта администрации Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа.

6. В случае зачисления поступлений на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и отнесения их Управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям бюджета Верхнесалдинского городского округа в связи с отсутствием кода вида (подвида) доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа или наименования кода вида (подвида) доходов бюджета в Перечне главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа, Финансовое управление принимает правовой акт о присвоении кода вида (подвида) доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и наименования кода вида (подвида) доходов бюджета с указанием наименования главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и направляет его в Управление Федерального казначейства по Свердловской области для формирования данных, связанных с администрированием доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 3. Внесение изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа

7. Основанием для внесения изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа является принятие нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области или правовых актов органов и организаций, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – документы-основания), предусматривающих введение нового, исключение или изменение действующего:

1) наименования главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа;

2) кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа;

3) наименования кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа.

8. Проект нормативного правового акта администра-

ции Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа разрабатывается Финансовым управлением самостоятельно либо по предложению администрации Верхнесалдинского городского округа и отраслевого (функционального) органа администрации Верхнесалдинского городского округа, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа.

Предложения направляются в Финансовое управление с сопроводительным письмом с указанием в нем сведений об источнике официального опубликования документов-оснований, предусматривающих изменение Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа, либо приложенными к нему копиями документов-оснований.

9. Финансовое управление в срок не позднее 3 месяцев со дня получения информации о принятии документов-оснований, предусматривающих изменение Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа, либо поступления предложений, указанных в пункте 8 настоящего порядка, подготавливает и направляет на согласование проект нормативного правового акта администрации Верхнесалдинского городского округа о внесении изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Верхнесалдинского городского округа.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2021 № 3380

г. Верхняя Салда

***О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2021 № 920 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации Верхнесалдинского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и закреплении за ними источников доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа»***

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и о приостановлении действия пункта 4 статьи 242.17 Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 01 июля 2021 № 244, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2021 № 75н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2022 год (на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов)», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2021 № 920 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации Верхнесалдинского городского округа бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа и закреплении за ними источников доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления от 28.09.2021 № 2500) следующие изменения:

1) в абзаце 4 подпункта 3 пункта 2 после слов «городского округа» дополнить словами «на очередной финансовый год и плановый период»;

2) подпункт 4 пункта 2 изложить в новой редакции:  
«4) предоставляют сведения о закрепленных источниках доходов за главным администратором доходов бюджета городского округа, необходимые для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета городского округа»;

3) приложение № 1 к Порядку «Источники доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа, закрепляемые за главными администраторами доходов бюджета» дополнить строками 1.67, 2.13 следующего содержания:

«

1.67.	901	1	17	15020	04	0000	140	Инициативные зачисляемые в бюджеты городских округов	платежи, бюджеты
2.13.	906	1	17	15020	04	0000	140	Инициативные зачисляемые в бюджеты городских округов	платежи, бюджеты

».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа С.В. Полковенкову.

И. о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****от 18.01.2022 № 54****г. Верхняя Салда**

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.02.2021 № 417 «Об утверждении плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года» на 2021 год»

В соответствии с постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3156 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.04.2015 № 1372, от 23.04.2015 № 1373, от 08.10.2015 № 2954, от 30.12.2015 № 3867, от 15.01.2016 № 7, от 17.02.2016 № 670, от 06.04.2016 № 1209, от 07.06.2016 № 1861, от 21.07.2016 № 2331, от 06.10.2016 № 3191, от 17.11.2016 № 3646, от 26.12.2016 № 4050, от 19.04.2017 № 1359, от 07.09.2017 № 2553, от 22.12.2017 № 3734, от 29.01.2018 № 305, от 04.04.2018 № 1030, от 03.07.2018 № 1845, от 05.10.2018 № 2653, от 23.11.2018 № 3160, от 31.01.2019 № 349, от 18.04.2019 № 1373, от 15.05.2019 № 1616, от 06.08.2019 № 2258, от 13.09.2019 № 2646, от 13.11.2019 № 3222, от 23.12.2019 № 3552, от 28.02.2020 № 619, от 28.05.2020 № 1249, от 27.08.2020 № 2010, от 28.10.2020 № 2679, от 30.12.2020 № 3318, от 21.01.2021 № 119, № 15.02.2021 № 439, от 31.03.2021 № 921, от 09.04.2021 № 1002, от 10.07.2021 № 1756, от 11.10.2021 № 2625, от 28.12.2021 № 3337), руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594), Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в План мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года» на 2021 год», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.02.2021 № 417 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года» на 2021 год» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.02.2021 № 445, от 21.04.2021 № 1135, от 27.07.2021 № 1952, от 23.09.2021 № 2488, от 11.10.2021 № 2625, от 16.11.2021 № 2988), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

Приложение  
к постановлению администрации  
Верхнесалдинского городского округа  
от 18.01.2022 № 54  
«О внесении изменений в постановление  
администрации Верхнесалдинского городского  
округа от 11.02.2021 № 417 «Об утверждении  
плана мероприятий по реализации  
муниципальной программы «Развитие  
дорожного хозяйства Верхнесалдинского  
городского округа до 2024 года» на 2021 год»»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа  
до 2024 года» на 2021 год

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Всего, рублей	В том числе (рублей)	
			Местный бюджет	Областной бюджет
1	2	3	4	5
1.	<b>Программа «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа до 2024 года»</b>	<b>54 129 200,0</b>	<b>54 129 200,0</b>	<b>0</b>
2.	<b>Подпрограмма 1. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»</b>	<b>13 286 500,0</b>	<b>13 286 500,0</b>	<b>0</b>
3.	<b>Мероприятие 4. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе:</b>	<b>13 286 500,0</b>	<b>13 286 500,0</b>	<b>0</b>
4.	Мероприятие 4.1. Ремонт автомобильной дороги по ул. Красноармейская, от а/д Тагильский тракт до пересечения с ул. Южная и далее по ул. Южная по пересечению с ул. Труда	11 342 420,48	11 342 420,48	0
5.	Мероприятие 4.2. Обустройство парковочных мест для маломобильных групп населения в г. Верхняя Салда	27 797,88	27 797,88	0
6.	Мероприятие 4.3. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (ремонт искусственных дорожных неровностей, пешеходных ограждений)	1 916 281,64	1 916 281,64	0
7.	<b>Подпрограмма 2. «Содержание дорожного хозяйства»</b>	<b>30 567 900,0</b>	<b>30 567 900,0</b>	<b>0</b>
8.	<b>Мероприятие 6. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и тротуаров общего пользования, в том числе:</b>	<b>30 567 900,0</b>	<b>30 567 900,0</b>	<b>0</b>
9.	Мероприятие 6.1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, тротуаров общего пользования и подходов к пешеходным переходам, автобусных остановок в г. Верхняя Салда, в том числе оплата контрактов 2020 года	26 997 445,55	26 997 445,55	0
10.	Мероприятие 6.2. Работы по вывозу снега с дорог общего пользования местного значения, тротуаров общего пользования и подходов к пешеходным переходам, автобусных остановок в г. Верхняя Салда	599 992,71	599 992,71	0
11.	Мероприятие 6.3. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения п. Басьяновский, п. Тагильский, п. Перегрузочная, п. Песчаный Карьер, п. Ежевичный, п. Бобровка, до населенных пунктов д. Малыгино и п. Бобровка	1 197 040,0	1 197 040,0	0
12.	Мероприятие 6.4. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Северная, д. Никитино	488 800,0	488 800,0	0
13.	Мероприятие 6.5. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Нелоба	68 640,0	68 640,0	0
14.	Мероприятие 6.6. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в п. Ива	88 400,0	88 400,0	0
15.	Мероприятие 6.7. Содержание подъездной автомобильной дороги к п. Свободный (от 32 км автодороги г. Нижний Тагил-г. Верхняя Салда до железнодорожного переезда ст. Ива)	312 000,0	312 000,0	0
16.	Мероприятие 6.8. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения п. Басьяновский, п. Тагильский, п. Перегрузочная, п. Песчаный Карьер, п. Ежевичный, п. Бобровка, до населенных пунктов д. Малыгино и п. Бобровка. Оплата контрактов 2020 года	58 154,0	58 154,0	0
17.	Мероприятие 6.9. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Северная, д. Никитино. Оплата контрактов 2020 года	73 998,75	73 998,75	0
18.	Мероприятие 6.10. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Нелоба. Оплата контрактов 2020 года	13 684,43	13 684,43	0
19.	Мероприятие 6.11. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в п. Ива. Оплата контрактов 2020 года	19 562,62	19 562,62	0
20.	Мероприятие 6.12. Содержание подъездной автомобильной дороги к п. Свободный (от 32 км автодороги г. Нижний Тагил - г. Верхняя Салда до железнодорожного переезда ст. Ива). Оплата контрактов 2020 года	56 844,65	56 844,65	0

21.	Мероприятие 6.13. Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа	593 337,29	593 337,29	0
22.	<b>Подпрограмма 3 «Развитие пассажирского транспорта»</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0</b>
23.	<b>Мероприятие 8. Приобретение автобусов</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24.	Мероприятие 8.1. Приобретение автобусов для пассажирских перевозок	0	0	0
25.	Мероприятие 8.2. Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам на территории Верхнесалдинского городского округа	98,0	98,0	0
26.	Мероприятие 8.3. Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам на территории Верхнесалдинского городского округа. Оплата контрактов 2020 года	2,0	2,0	0
27.	<b>Подпрограмма 4. «Дорожная безопасность»</b>	<b>10 274 700,0</b>	<b>10 274 700,0</b>	<b>0</b>
28.	<b>Мероприятие 9. Обеспечение безопасности дорожного движения</b>	<b>5 412 600,0</b>	<b>5 412 600,0</b>	<b>0</b>
29.	Мероприятие 9.1. Установка и техническое обслуживание дорожных знаков	1 300 000,0	1 300 000,0	0
30.	Мероприятие 9.2. Эксплуатация светофорных объектов	588 675,0	588 675,0	0
31.	Мероприятие 9.3. Разметка проезжей части	2 396 964,0	2 396 964,0	0
32.	Мероприятие 9.4. Электроэнергия светофорных объектов	123 700,0	123 700,0	0
33.	Мероприятие 9.5. Ремонт светофорных объектов	11 561,0	11 561,0	0
34.	Мероприятие 9.6. Разработка проекта организации дорожного движения на территории Верхнесалдинского городского округа	991 700,0	991 700,0	0
35.	<b>Мероприятие 15. Обустройство пешеходных переходов в соответствии с новыми национальными стандартами</b>	<b>4 862 100,0</b>	<b>4 862 100,00</b>	<b>0</b>
36.	Мероприятие 15.1. Обустройство пешеходного перехода в соответствии с новыми национальными стандартами и устройство светофорного объекта на перекрестке ул. Карла Маркса - Рабочей Молодежи	2 028 960,62	2 028 960,62	0
37.	Мероприятие 15.2. Обустройство пешеходного перехода в соответствии с новыми национальными стандартами и устройство светофорного объекта на перекрестке ул. Энгельса – Парковая - Карла Либкнехта	2 810 233,03	2 810 233,03	0
38.	Мероприятие 15.3. Обустройство пешеходного перехода в соответствии с новыми национальными стандартами, устройство светофорного объекта Т.7 в районе пешеходного перехода по ул. Сабурова, д. 29	22 906,35	22 906,35	0

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2022 № 59

**О внесении изменений в состав комиссии Верхнесалдинского городского округа по вопросам безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.05.2013 № 1522**

Руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», в связи с кадровыми изменениями в структуре администрации Верхнесалдинского городского округа, в целях совершенствования организации работы по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии Верхнесалдинского городского округа по вопросам безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.05.2013 № 1522 «О комиссии Верхнесалдинского

городского округа по вопросам безопасности дорожного движения» (в редакции от 06.03.2015 № 881, от 07.10.2016 № 3194, от 08.11.2017 № 3214, от 03.04.2018 № 1026, от 28.08.2018 № 2352, от 28.12.2018 № 3594, от 12.02.2020 № 448, от 10.12.2020 № 3036, от 25.02.2021 № 614, от 13.04.2021 № 1017, от 23.11.2021 № 3058), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.01.2022 №59  
«О внесении изменений в состав комиссии Верхнесалдинского городского округа по вопросам безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.05.2013 № 1522»

**СОСТАВ**

комиссии Верхнесалдинского городского округа  
по вопросам безопасности дорожного движения

1. **САЛЬНИКОВ**  
Игорь Борисович - и.о. главы Верхнесалдинского городского округа, председатель комиссии
  2. **ДУШИН**  
Андрей Борисович - заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту, заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
3. **ГУРЕЕВ**  
Игорь Геннадьевич - председатель Думы городского округа (по согласованию)
  4. **ИВАНОВ**  
Никита Валентинович - и.о. директора МКУ «Служба городского хозяйства»
  5. **ЗОЛОТАРЕВ**  
Александр Евгеньевич - начальник Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа
  6. **МЕЛЬНИКОВ**  
Сергей Евгеньевич - врио начальника отделения ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Верхнесалдинский»
  7. **ОВЧИННИКОВ**  
Игорь Викторович - главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь комиссии
  8. **ОЛЬХОВИКОВ**  
Борис Цалевич - старший государственный инспектор отдела автотранспортного и автодорожного надзора Уральского управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию)
  9. **ПЕРИН**  
Олег Николаевич - и.о. главного врача ГБУЗ Свердловской области «Верхнесалдинская центральная городская больница» (по согласованию)
  10. **САННИКОВ**  
Андрей Алексеевич - старший государственный инспектор дорожного надзора отделения ГИБДД Межмуниципального отдела МВД России «Верхнесалдинский»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2021 №3232  
г. Верхняя Салда

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3157**

В целях реализации решения Думы городского округа от 14.12.2021 № 393 «О внесении изменений в решение Думы городского округа от 22.12.2020 № 322 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа, утверждённым постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3157 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.03.2015 № 892, от 01.04.2015 № 1137, от 23.06.2015 № 1946, от 10.09.2015 № 2686, от 22.01.2016 № 263, от 23.06.2016 № 1981, от 06.10.2016 № 3192, от 23.12.2016 № 4008, от 30.03.2017 № 1125, от 24.08.2017 № 2461, от 22.12.2017 № 3731, от 02.02.2018 № 330, от 06.04.2018 № 1042, от 20.08.2018 № 2288, от 30.01.2019 № 336, от 16.08.2019 № 2400, от 23.10.2019 № 3031, от 17.12.2019 № 3523, от 31.01.2020 № 333, от 20.08.2020 № 1989, от 14.10.2020 № 2466, от 30.12.2020 № 3319, от 10.02.2021 № 360, от 11.02.2021 № 422, от 05.04.2021 № 965, от 15.11.2021 № 2984) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«  
**Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации**

**ВСЕГО: 77102,3 тыс. рублей;**  
**в том числе:**

**2015 год – 22869,7 тыс. рублей;**  
**2016 год – 5402,7 тыс. рублей;**  
**2017 год – 4527,5 тыс. рублей;**  
**2018 год – 7876,8 тыс. рублей;**  
**2019 год – 7121,6 тыс. рублей;**  
**2020 год – 6787,0 тыс. рублей;**

**2021 год – 8117,9 тыс. рублей;**  
**2022 год – 5266,0 тыс. рублей;**  
**2023 год – 5266,0 тыс. рублей;**  
**2024 год – 3867,1 тыс. рублей;**

**из них:**

**Федеральный бюджет 2015-2024 годы:**  
**19849,1 тыс. рублей;**

**в том числе:**

**2015 год – 19849,1 тыс. рублей;**  
**2016 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2017 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2018 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2019 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2020 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2021 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2022 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2023 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2024 год – 0,0 тыс. рублей;**

**областной бюджет 2015-2024 годы:**  
**2176,2 тыс. рублей;**

**в том числе:**

**2015 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2016 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2017 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2018 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2019 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2020 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2021 год – 2176,2 тыс. рублей;**  
**2022 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2023 год – 0,0 тыс. рублей;**  
**2024 год – 0,0 тыс. рублей;**

**местный бюджет:**

**55077,0 тыс. рублей;**

**в том числе:**

**2015 год – 3020,6 тыс. рублей;**  
**2016 год – 5402,7 тыс. рублей;**  
**2017 год – 4527,5 тыс. рублей;**  
**2018 год – 7876,8 тыс. рублей;**  
**2019 год – 7121,6 тыс. рублей;**  
**2020 год – 6787,0 тыс. рублей;**  
**2021 год – 5941,7 тыс. рублей;**  
**2022 год – 5266,0 тыс. рублей;**  
**2023 год – 5266,0 тыс. рублей;**  
**2024 год – 3867,1 тыс. рублей**

2) приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (прилагается);

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 16.12.2021 №3232  
«О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2014 № 3157»

## «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа до 2024 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы  
«Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы											Источник значений показателей
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	<b>Подпрограмма 1. «Экологическая безопасность»</b>													
2.	<b>Цель 1 Обеспечение экологической безопасности в сфере обращения с отходами производства и потребления</b>													
3.	<b>Задача 1 Организация мероприятия по обращению с отходами производства и потребления</b>													
4.	<u>Целевой показатель 1.</u> Количество охвата населения централизованным сбором отходов	Проценты от общего числа населения	89	86	87	87	88	89	89	89	89	89	89	Постановлением Правительства Свердловской области от 28.07.2009 N 865-ПП «О Концепции экологической безопасности Свердловской области на период до 2020 года» (далее - постановление Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП)
5.	<u>Целевой показатель 2.</u> Количество ликвидированных несанкционированных свалок	Единиц	12	13	20	23	14	28	1	13	12	10	Постановлением Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП «О Концепции экологической безопасности Свердловской области на период до 2020 года» (далее - постановление Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП)	
6.	<b>Цель 2. Обеспечение населения качественной питьевой водой</b>													
7.	<b>Задача 1. Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения</b>													
8.	<u>Целевой показатель 1.</u> Количество обустроенных ежегодно источников нецентрализованного водоснабжения	единиц	5	3	3	4	5	4	2	1	1	1	Постановление Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП, Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года	
9.	<b>Цель 3. Обеспечение экологической безопасности в сфере природопользования</b>													
10.	<b>Задача 1. Организация проведения природоохранных мероприятий</b>													
11.	<u>Целевой показатель 1.</u> Обеспеченность жителей округа мониторингом	тыс. человек	15,0	9,0	10,0	11,0	12,0	12,0	12,0	12,0	13,0	14,0	Постановление Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП, ГОСТ 17.2.3.01-86 «Охрана природы.	
	атмосферного воздуха на территории населённых пунктов												Атмосфера. Правила контроля качества воздуха населенных пунктов»	
12.	<b>Цель 4. Экологическое просвещение, образование, обучение населения</b>													
13.	<b>Задача 1. Участие в проведении работ по экологическому образованию и просвещению населения.</b>													
14.	<u>Целевой показатель 1.</u> Удельный вес населения округа, охваченного мероприятиями по повышению экологической культуры	проценты	41,0	28,0	28,0	28,0	28,0	14,0	28,0	28,0	28,0	28,0	Постановление Правительства Свердловской области от 28.07.2009 № 865-ПП, Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года	
15.	<b>Подпрограмма 2 «Развитие водохозяйственного комплекса»</b>													
16.	<b>Цель 5. Обеспечение проведения водохозяйственных мероприятий, включая мероприятий по повышению эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений</b>													
17.	<b>Задача 1. Организация мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений на территории городского округа</b>													
18.	<u>Целевой показатель 1.</u> Увеличение доли гидротехнических	проценты	100	-	-	-	-	100	-	-	-	-	Постановление Правительства Свердловской области от 05.08.2011 №	





№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей											Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
49.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
50.	местный бюджет	13667,60	1289,10	1583,70	1184,80	4651,50	4000,00	703,20	0,00	0,00	0,00	255,30	18
51.	<u>Мероприятие 6.</u> Капитальный ремонт Верхнесалдинского гидро-узла на р.Салда в городе Верхняя Салда Свердловской области всего из них:	8942,60	300,60	0,00	73,40	4593,50	3975,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
52.	местный бюджет	8942,60	300,60	0,00	73,40	4593,50	3975,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
53.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
54.	<u>Мероприятие 12.</u> Капитальный ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета всего, из них:	19849,10	19849,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
55.	федеральный бюджет	19849,10	19849,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
56.	<u>Мероприятие 7.</u> Сооружение и оборудование трубчатых колодцев общего пользования на территории населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа	455,30	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255,30	8
57.	местный бюджет	455,30	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255,30	8
58.	<u>Мероприятие 8.</u> Комплекс услуг по документационному сопровождению ввода в эксплуатацию Верхнесалдинского гидроузла	1846,80	988,50	145,30	0,00	33,00	0,00	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
59.	местный бюджет	1846,80	988,50	145,30	0,00	33,00	0,00	680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18
60.	<u>Мероприятие 9.</u> Обслуживание и содержание Верхнесалдинского гидроузла всего, из них:	2422,90	0,00	1338,40	1011,40	25,00	24,90	23,20	0,00	0,00	0,00	0,00	18
61.	местный бюджет	2422,90	0,00	1338,40	1011,40	25,00	24,90	23,20	0,00	0,00	0,00	0,00	18
62.	<b>ПОДПРОГРАММА 3 «Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов»</b>												
63.	<b>ВСЕГО по подпрограмме 3, в том числе</b>	3932,60	435,10	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	x
64.	местный бюджет	3932,60	435,10	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	x
65.	<b>1. Прочие нужды</b>												
66.	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе</b>	3932,60	435,10	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	22
67.	местный бюджет	3932,60	435,10	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	22
68.	<u>Мероприятие 10.</u> Проведение лесоустроительных работ, разработка лесохозяйственного регламента городских лесов всего, из них:	248,30	248,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22
69.	местный бюджет	248,30	248,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22
70.	<u>Мероприятие 11.</u>	3684,30	186,80	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	22
71.	Проведение лесохозяйственных мероприятий в городских лесах всего, из них:												
	местный бюджет	3684,30	186,80	456,50	454,00	439,20	258,60	241,20	376,00	376,00	376,00	520,00	22

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «РИТУАЛ» ИЗВЕЩАЕТ  
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА:**

Лот 1. Нежилое помещение с кадастровым номером 66:08:0804006:1432, общей площадью 140,1 кв.м. расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица 25 Октября, дом 7:

Начальная цена (лота)	Шаг аукциона (величина повышения цены)	Размер задатка
2 577 140,00	128 857,00	515 428,00

Лот 2. Нежилое помещение с кадастровым номером 66:08:0804006:1478, общей площадью 152,5,1 кв.м. расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица 25 Октября, дом 7:

Начальная цена (лота)	Шаг аукциона (величина повышения цены)	Размер задатка
2 805 238,00	140 261,90	561 047,60

Способ приватизации: аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Информационное сообщение об аукционе, образцы типовых документов, правила проведения аукциона размещены на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: <https://torgi.gov.ru/>, на сайте оператора электронной площадки [lot-online.ru](http://lot-online.ru).

Место подачи (приема) заявок: [lot-online.ru](http://lot-online.ru).

Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 15 января 2022 г. в 08.00 по московскому времени. Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 10 февраля 2022 г. в 23.59 по московскому времени.

Дата определения участников: 11 февраля 2022 г. в 10.00 по московскому времени.

Дата, время и срок проведения аукциона: 14 февраля 2022 г. в 11.00 по московскому времени и до последнего предложения участников.

Телефон для справок (34345) 5-03-10.



**УГОЛОВНЫЙ КОДЕКС РФ  
СТ. 291**

**СКАЖЕМ  
КОРРУПЦИИ  
НЕТ!**

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.  
Свидетельство о регистрации  
ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: О.А. Шапкина

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 8820

Подписано в печать:

по графику и фактически — 26.01.2022 в 17.00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение  
«Служба городского хозяйства»,  
624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул.  
Энгельса, 46 E-mail: [sg@v-salda.ru](mailto:sg@v-salda.ru)